



Program  
Rozwoju  
Obszarów  
Wiejskich  
na lata 2014-2020

„Europejski Fundusz Rolny na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich: Europa Inwestująca w obszary wiejskie”

**RADA**  
Stowarzyszenia  
Lokalna Grupa Działania  
„LIWOCZ”

Brzyska, 28.04.2020 r.

## PROTOKÓŁ Z POSIEDZENIA RADY STOWARZYSZENIA LOKALNA GRUPA DZIAŁANIA „LIWOCZ”

Dotyczy oceny, ustalenia kwoty wsparcia i wyboru grantobiorców w wyniku przeprowadzonego **naboru wniosków o powierzenie grantów nr 1/2020/G** o zakresie tematycznym: *szkolenia dotyczące ochrony środowiska, przeciwdziałania zmianom klimatu i OZE oraz pikniki i festyny ekologiczne*, ogłoszonego przez Stowarzyszenie Lokalna Grupa Działania „LIWOCZ”.

**Termin trwania naboru:** od 27 stycznia 2020 r. - do 24 lutego 2020 r. do godziny 16.00.

W zebraniu Rady Stowarzyszenia Lokalna Grupa Działania „LIWOCZ”, które odbyło się w Brzyskach w dniu 28.04.2020 r. uczestniczyło **8** Członków Rady zgodnie z załączoną listą obecności (*załącznik nr 1*) oraz Prezes Zarządu Pan Grzegorz Kudłacz, kierownik biura Pan Wojciech Kos i pracownik biura Pani Małgorzata Tabaczyńska-Wojnarska.

Ad 1.

Zebranie rozpoczął Przewodnicząca Rady Pan Rafał Papciak.

Ad 2.

Po sprawdzeniu listy obecności stwierdził prawomocność obrad.

Ad 3.

Następnym punktem był wybór członków Komisji Skrutacyjnej. Zaproponowano Panią Lidię Kumięga oraz Pana Krzysztofa Sobczyk. Obie osoby wyraziły zgodę.

Następnie odbyło się głosowanie jawne:

- za kandydaturą **Pani Lidii Kumięga** głosowało 7 osób, przeciw 0, wstrzymała się 1.
- za kandydaturą **Pana Krzysztofa Sobczyk** głosowało 7 osób, przeciw 0, wstrzymała się 1.

Ad 4.

Po wyborze Członków Komisji Skrutacyjnej Przewodniczący przedstawił proponowany porządek obrad:

1. Otwarcie posiedzenia Rady przez Przewodniczącego Rady Stowarzyszenia Lokalna Grupa Działania „LIWOCZ”.
2. Sprawdzenie prawomocności obrad.
3. Wybór Komisji Skrutacyjnej.
4. Przedstawienie porządku obrad.
5. Głosowanie nad porządkiem obrad.
6. Podpisanie Deklaracji Poufności i Bezstronności.
7. Sporządzenie i podpisanie „Rejestru Interesów Członków Rady”.
8. Podjęcie uchwały w sprawie przyjęcia listy wniosków spełniających warunki formalne naboru.

9. Podjęcie uchwał w sprawie niedokonania wyboru wniosków, które nie spełniają warunków formalnych naboru, w tym przyjęcie listy tych wniosków (opcjonalnie).
10. Ocena zgodności zadań z LSR na podstawie rekomendacji zawartej w „Karcie kontrolnej wniosku” poprzez wypełnienie „Karty oceny zgodności z LSR, w tym z programem”.
11. Podjęcie uchwały w sprawie przyjęcia listy wniosków zgodnych z LSR.
12. Podjęcie uchwał w sprawie niedokonania wyboru wniosków, które są niezgodne z LSR, w tym przyjęcie listy tych wniosków (opcjonalnie).
13. Ocena wniosków wg lokalnych kryteriów wyboru.
14. Podjęcie uchwał w sprawie niedokonania wyboru wniosków, które nie uzyskały minimalnej liczby punktów wg lokalnych kryteriów wyboru, w tym przyjęcie listy tych wniosków (opcjonalnie).
15. Ustalenie kwoty wsparcia w stosunku do wniosków, które uzyskały minimalną liczbę punktów wg lokalnych kryteriów wyboru.
16. Podjęcie uchwał w sprawie niedokonania wyboru wniosków, które w wyniku ustalenia kwoty wsparcia nie spełniają wymogów określonych w rozporządzeniu LSR (opcjonalnie).
17. Podjęcie uchwał w sprawie dokonania wyboru wniosków do dofinansowania wraz z ustaloną kwotą wsparcia ze wskazaniem czy wniosek mieści się w limicie dostępnych środków wskazanych w ogłoszeniu o naborze.
18. Podjęcie uchwały w sprawie przyjęcia listy wniosków wybranych do dofinansowania wg kolejności wynikającej z uzyskanej punktacji (malejąco) ze wskazaniem czy wniosek mieści się w limicie dostępnych środków wskazanych w ogłoszeniu o naborze.
19. Wolne wnioski i zapytania.
20. Zamknięcie posiedzenia Rady.

Ad 5.

Za przyjęciem porządku obrad głosowano jawnie poprzez podniesienie ręki, za przyjęciem było **8** osób, przeciw było **0**, wstrzymało się od głosu **0**.

Ad 6.

„Deklaracje Poufności i Bezstronności” podpisali wszyscy obecni na posiedzeniu Członkowie Rady. Stanowią one **załączniki nr 2** do niniejszego protokołu.

Ad 7.

Został sporządzony „Rejestr Interesów Członków Rady”, wszyscy obecni na posiedzeniu członkowie Rady wypełnili rejestr oraz określili **brak powiązań** w stosunku do każdego z wnioskodawców, co potwierdzili własnoręcznym podpisem w w/w rejestrze. Stanowi on **załączniki nr 3** do niniejszego protokołu.

Członkom Rady przedstawiony również został „Rejestr Interesów Pracowników”. Rejestr został wypełniony przez pracownika dokonującego weryfikacji formalnej wniosków, określając w nim brak powiązań w stosunku do każdego z wnioskodawców, co potwierdził własnoręcznym podpisem. Stanowi on **załączniki nr 4** do niniejszego protokołu.

Ad 8.

Kierownik biura poinformował członków Rady, że została przeprowadzona weryfikacja formalna wniosków, co ma odzwierciedlenie w „Kartach kontrolnych wniosków”.

W wyniku weryfikacji formalnej zweryfikowano spełnienie warunków niezbędnych oraz warunków, które podlegają uzupełnieniom przez wnioskodawcę – we wnioskach nie stwierdzono braków, w związku z czym wnioskodawców nie wzywano do uzupełnień.

Komisja skrutacyjna dokonała weryfikacji poprawności „Kart kontrolnych wniosków” w tym zakresie, po czym przystąpiono do głosowania w celu podjęcia uchwały w sprawie przyjęcia listy wniosków spełniających warunki formalne naboru.

W wyniku głosowania jawnego poprzez podniesienie ręki Komisja Skrutacyjna stwierdziła, iż w głosowaniu brało udział 8 członków Rady, za przyjęciem **Uchwały nr XXIII/197/20** w sprawie przyjęcia listy wniosków spełniających warunki formalne naboru głosowało **8**, przeciw **0**, od głosu wstrzymało się **0**.

Uchwała nr XXIII/197/20 stanowi **załącznik nr 5** do niniejszego protokołu.

Ad 9. – nie dotyczy.

Ad 10.

Kierownik biura Wojciech Kos poinformował członków Rady, że wszystkie wnioski o powierzenie grantów zostały pozytywnie zweryfikowane przez biuro LGD „LIWOCZ” w zakresie zgodności zadań z LSR, w tym z programem z wykorzystaniem „Karty kontrolnej wniosku”. Komisja Skrutacyjna dokonała weryfikacji wypełnionych kart w tym zakresie, po czym przystąpiono do głosowania w sprawie oceny zgodności zadań z LSR na podstawie rekomendacji zawartej w „Karcie kontrolnej wniosku” poprzez wypełnienie „Karty zgodności z LSR, w tym z programem”:

1)

Indywidualne oznaczenie wniosku (znak sprawy): **1/2020/G/1**

Data wpływu wniosku: **24.02.2020**

Godzina wpływu wniosku: **11.50**

Nazwa/Imię i nazwisko Wnioskodawcy: **LIWOCZANKA Stowarzyszenie Kobiet Gminy Brzyska**

Lokalizacja zadania: **Brzyska**

Tytuł zadania: **Piknik ekologiczny**

Wnioskowana kwota dofinansowania: **20 000,- zł.**

Nikt nie wyłączył się z oceny wniosku.

Komisja Skrutacyjna wydała 8 kart do głosowania, zebrała 8 kart.

8 osób uznało zadanie za zgodne z LSR, za niezgodne 0, nieważnych kart wpłynęło 0.

Na podstawie głosowania uznano, że zadanie jest **zgodne** ze Strategią rozwoju lokalnego kierowanego przez społeczność na lata 2016 - 2022 Stowarzyszenia LGD „LIWOCZ”.

2)

Indywidualne oznaczenie wniosku (znak sprawy): **1/2020/G/2**

Data wpływu wniosku: **24.02.2020**

Godzina wpływu wniosku: **12.50**

Nazwa/Imię i nazwisko Wnioskodawcy: **Ochotnicza Straż Pożarna w Siedliskach-Bogusz**

Lokalizacja zadania: **Siedliska-Bogusz**

Tytuł zadania: **Rodzinny Piknik Ekologiczny z Ochotniczą Strażą Pożarną w Siedliskach-Bogusz**

Wnioskowana kwota dofinansowania: **20 000,- zł.**

Nikt nie wyłączył się z oceny wniosku.

Komisja Skrutacyjna wydała 8 kart do głosowania, zebrała 8 kart.

8 osób uznało zadanie za zgodne z LSR, za niezgodne 0, nieważnych kart wpłynęło 0.

Na podstawie głosowania uznano, że zadanie jest **zgodne** ze Strategią rozwoju lokalnego kierowanego przez społeczność na lata 2016 - 2022 Stowarzyszenia LGD „LIWOCZ”.

3)

Indywidualne oznaczenie wniosku (znak sprawy): **1/2020/G/3**

Data wpływu wniosku: **24.02.2020**

Godzina wpływu wniosku: **13.00**

Nazwa/Imię i nazwisko Wnioskodawcy: **Ochotnicza Straż Pożarna w Bączalu Dolnym**

Lokalizacja zadania: **Bączal Dolny**

Tytuł zadania: **Rodzinny piknik ekologiczny**

Wnioskowana kwota dofinansowania: **19 983,- zł.**

Nikt nie wyłączył się z oceny wniosku.

Komisja Skrutacyjna wydała 8 kart do głosowania, zebrała 8 kart.

8 osób uznało zadanie za zgodne z LSR, za niezgodne 0, nieważnych kart wpłynęło 0.

Na podstawie głosowania uznano, że zadanie jest **zgodne** ze Strategią rozwoju lokalnego kierowanego przez społeczność na lata 2016 - 2022 Stowarzyszenia LGD „LIWOCZ”.

4)

Indywidualne oznaczenie wniosku (znak sprawy): **1/2020/G/4**

Data wpływu wniosku: **24.02.2020**

Godzina wpływu wniosku: **14.30**

Nazwa/Imię i nazwisko Wnioskodawcy: **Stowarzyszenie „Zawisłocze Pilźnieńskie”**

Lokalizacja zadania: **Dobrków**

Tytuł zadania: **Festyn ekologiczny pt. „Życie na ziemi przedłużamy – ekologię wprowadzamy”**

Wnioskowana kwota dofinansowania: **20 131,- zł.**

Nikt nie wyłączył się z oceny wniosku.

Komisja Skrutacyjna wydała 8 kart do głosowania, zebrała 8 kart.

8 osób uznało zadanie za zgodne z LSR, za niezgodne 0, nieważnych kart wpłynęło 0.

Na podstawie głosowania uznano, że zadanie jest **zgodne** ze Strategią rozwoju lokalnego kierowanego przez społeczność na lata 2016 - 2022 Stowarzyszenia LGD „LIWOCZ”.

5)

Indywidualne oznaczenie wniosku (znak sprawy): **1/2020/G/5**

Data wpływu wniosku: **24.02.2020**

Godzina wpływu wniosku: **14.35**

Nazwa/Imię i nazwisko Wnioskodawcy: **Stowarzyszenie na Rzecz Wszechstronnego Rozwoju Dzieci i Młodzieży „Wspólna Sprawa” w Jodłowej**

Lokalizacja zadania: **Jodłowa**

Tytuł zadania: **EKOLOGICZNIE ZNACZY LOGICZNIE**

Wnioskowana kwota dofinansowania: **18 735,- zł.**

Nikt nie wyłączył się z oceny wniosku.

Komisja Skrutacyjna wydała 8 kart do głosowania, zebrała 8 kart.

8 osób uznało zadanie za zgodne z LSR, za niezgodne 0, nieważnych kart wpłynęło 0.

Na podstawie głosowania uznano, że zadanie jest **zgodne** ze Strategią rozwoju lokalnego kierowanego przez społeczność na lata 2016 - 2022 Stowarzyszenia LGD „LIWOCZ”.

Ad 11.

Przystąpiono do podjęcia uchwały w sprawie przyjęcia listy wniosków zgodnych z LSR.

W wyniku głosowania jawnego poprzez podniesienie ręki Komisja Skrutacyjna stwierdziła, iż w głosowaniu brało udział **8** członków Rady, za przyjęciem **Uchwały nr XXIII/198/20** w sprawie przyjęcia listy wniosków zgodnych z LSR głosowało **8**, przeciw **0**, od głosu wstrzymało się **0**.

Uchwała nr XXIII/198/20 stanowi **załącznik nr 6** do niniejszego protokołu.

Ad 12. – nie dotyczy.

Ad 13.

Przystąpiono do oceny wniosków wg lokalnych kryteriów wyboru:

1)

Indywidualne oznaczenie wniosku (znak sprawy): **1/2020/G/1**

Data wpływu wniosku: **24.02.2020**

Godzina wpływu wniosku: **11.50**

Nazwa/Imię i nazwisko Wnioskodawcy: **LIWOCZANKA Stowarzyszenie Kobiet Gminy Brzyska**

Lokalizacja zadania: **Brzyska**

Tytuł zadania: **Piknik ekologiczny**

Wnioskowana kwota dofinansowania: **20 000,- zł.**

Nikt nie wyłączył się z oceny wniosku.

Komisja Skrutacyjna wydała 8 kart do głosowania, zebrała 8 kart, w tym:

- ważnych głosów: 8

- nieważnych głosów: 0

Operacja uzyskała **11,00 punktów.**

2)

Indywidualne oznaczenie wniosku (znak sprawy): **1/2020/G/2**

Data wpływu wniosku: **24.02.2020**

Godzina wpływu wniosku: **12.50**

Nazwa/Imię i nazwisko Wnioskodawcy: **Ochotnicza Straż Pożarna w Siedliskach-Bogusz**

Lokalizacja zadania: **Siedliska-Bogusz**

Tytuł zadania: **Rodzinny Piknik Ekologiczny z Ochotniczą Strażą Pożarną w Siedliskach-Bogusz**

Wnioskowana kwota dofinansowania: **20 000,- zł.**

Nikt nie wyłączył się z oceny wniosku.

Komisja Skrutacyjna wydała 8 kart do głosowania, zebrała 8 kart, w tym:

- ważnych głosów: 8

- nieważnych głosów: 0

Operacja uzyskała **11,00 punktów.**

3)

Indywidualne oznaczenie wniosku (znak sprawy): **1/2020/G/3**

Data wpływu wniosku: **24.02.2020**

Godzina wpływu wniosku: **13.00**

Nazwa/Imię i nazwisko Wnioskodawcy: **Ochotnicza Straż Pożarna w Bączalu Dolnym**

Lokalizacja zadania: **Bączal Dolny**

Tytuł zadania: **Rodzinny piknik ekologiczny**

Wnioskowana kwota dofinansowania: **19 983,- zł.**

Nikt nie wyłączył się z oceny wniosku.

Komisja Skrutacyjna wydała 8 kart do głosowania, zebrała 8 kart, w tym:

- ważnych głosów: 8

- nieważnych głosów: 0

Operacja uzyskała **11,00 punktów**.

4)

Indywidualne oznaczenie wniosku (znak sprawy): **1/2020/G/4**

Data wpływu wniosku: **24.02.2020**

Godzina wpływu wniosku: **14.30**

Nazwa/Imię i nazwisko Wnioskodawcy: **Stowarzyszenie „Zawisłocze Pilźnieńskie”**

Lokalizacja zadania: **Dobrków**

Tytuł zadania: **Festyn ekologiczny pt. „Życie na ziemi przedłużamy – ekologię wprowadzamy”**

Wnioskowana kwota dofinansowania: **20 131,- zł.**

Nikt nie wyłączył się z oceny wniosku.

Komisja Skrutacyjna wydała 8 kart do głosowania, zebrała 8 kart, w tym:

- ważnych głosów: 8

- nieważnych głosów: 0

Operacja uzyskała **11,00 punktów**.

5)

Indywidualne oznaczenie wniosku (znak sprawy): **1/2020/G/5**

Data wpływu wniosku: **24.02.2020**

Godzina wpływu wniosku: **14.35**

Nazwa/Imię i nazwisko Wnioskodawcy: **Stowarzyszenie na Rzecz Wszechstronnego Rozwoju Dzieci i Młodzieży „Wspólna Sprawa” w Jodłowej**

Lokalizacja zadania: **Jodłowa**

Tytuł zadania: **EKOLOGICZNIE ZNACZY LOGICZNIE**

Wnioskowana kwota dofinansowania: **18 735,- zł.**

Nikt nie wyłączył się z oceny wniosku.

Komisja Skrutacyjna wydała 8 kart do głosowania, zebrała 8 kart, w tym:

- ważnych głosów: 8

- nieważnych głosów: 0

Operacja uzyskała **11,00 punktów**.

Ad 14. – nie dotyczy

Ad 15.

Przystąpiono do ustalenia kwoty wsparcia w stosunku do wniosków, które uzyskały minimalną liczbę punktów wg lokalnych kryteriów wyboru:

1)

Indywidualne oznaczenie wniosku (znak sprawy): **1/2020/G/1**

Data wpływu wniosku: **24.02.2020**

Godzina wpływu wniosku: **11.50**

Nazwa/Imię i nazwisko Wnioskodawcy: **LIWOCZANKA Stowarzyszenie Kobiet Gminy Brzyska**

Lokalizacja zadania: **Brzyska**  
Tytuł zadania: **Piknik ekologiczny**  
Wnioskowana kwota dofinansowania: **20 000,- zł.**

Nikt nie wyłączył się z ustalenia kwoty wsparcia.

Oceniający zweryfikowali czy:

- prawidłowo zastosowano wskazaną w LSR lub §18 rozporządzenia LSR intensywność pomocy,
- prawidłowo zastosowano wskazaną w LSR lub w ogłoszeniu o naborze wniosków o powierzenie grantów maksymalną kwotę pomocy, w granicach określonych przepisami § 13 rozporządzenia LSR,
- koszty kwalifikowane określone we wniosku o powierzenie grantu są zgodne z zakresem kosztów kwalifikowanych określonych w rozporządzeniu LSR oraz czy są uzasadnione zakresem zadania.

Żaden z członków Rady nie zgłosił uwag w tym zakresie.

W wyniku głosowania jawnego poprzez podniesienie ręki Komisja Skrutacyjna stwierdziła, że w głosowaniu brało udział **8** członków Rady, za ustaleniem kwoty wsparcia zgodnej z zawartą we wniosku o powierzenie grantu głosowało **8**, przeciw **0**, od głosu wstrzymało się **0**.

Przewodniczący Rady ogłosił ustaloną kwotę wsparcia w wysokości **20 000,00 zł.**

2)

Indywidualne oznaczenie wniosku (znak sprawy): **1/2020/G/2**

Data wpływu wniosku: **24.02.2020**

Godzina wpływu wniosku: **12.50**

Nazwa/Imię i nazwisko Wnioskodawcy: **Ochotnicza Straż Pożarna w Siedliskach-Bogusz**

Lokalizacja zadania: **Siedliska-Bogusz**

Tytuł zadania: **Rodzinny Piknik Ekologiczny z Ochotniczą Strażą Pożarną w Siedliskach-Bogusz**

Wnioskowana kwota dofinansowania: **20 000,- zł.**

Nikt nie wyłączył się z ustalenia kwoty wsparcia.

Oceniający zweryfikowali czy:

- prawidłowo zastosowano wskazaną w LSR lub §18 rozporządzenia LSR intensywność pomocy,
- prawidłowo zastosowano wskazaną w LSR lub w ogłoszeniu o naborze wniosków o powierzenie grantów maksymalną kwotę pomocy, w granicach określonych przepisami § 13 rozporządzenia LSR,
- koszty kwalifikowane określone we wniosku o powierzenie grantu są zgodne z zakresem kosztów kwalifikowanych określonych w rozporządzeniu LSR oraz czy są uzasadnione zakresem zadania.

Żaden z członków Rady nie zgłosił uwag w tym zakresie.

W wyniku głosowania jawnego poprzez podniesienie ręki Komisja Skrutacyjna stwierdziła, że w głosowaniu brało udział **8** członków Rady, za ustaleniem kwoty wsparcia zgodnej z zawartą we wniosku o powierzenie grantu głosowało **8**, przeciw **0**, od głosu wstrzymało się **0**.

Przewodniczący Rady ogłosił ustaloną kwotę wsparcia w wysokości **20 000,00 zł.**

3)

Indywidualne oznaczenie wniosku (znak sprawy): **1/2020/G/3**

Data wpływu wniosku: **24.02.2020**

Godzina wpływu wniosku: **13.00**

Nazwa/Imię i nazwisko Wnioskodawcy: **Ochotnicza Straż Pożarna w Bączalu Dolnym**  
Lokalizacja zadania: **Bączal Dolny**  
Tytuł zadania: **Rodzinny piknik ekologiczny**  
Wnioskowana kwota dofinansowania: **19 983,- zł.**

Nikt nie wyłączył się z ustalenia kwoty wsparcia.

Oceniający zweryfikowali czy:

- prawidłowo zastosowano wskazaną w LSR lub §18 rozporządzenia LSR intensywność pomocy,
- prawidłowo zastosowano wskazaną w LSR lub w ogłoszeniu o naborze wniosków o powierzenie grantów maksymalną kwotę pomocy, w granicach określonych przepisami § 13 rozporządzenia LSR,
- koszty kwalifikowane określone we wniosku o powierzenie grantu są zgodne z zakresem kosztów kwalifikowanych określonych w rozporządzeniu LSR oraz czy są uzasadnione zakresem zadania.

Żaden z członków Rady nie zgłosił uwag w tym zakresie.

W wyniku głosowania jawnego poprzez podniesienie ręki Komisja Skrutacyjna stwierdziła, że w głosowaniu brało udział **8** członków Rady, za ustaleniem kwoty wsparcia zgodnej z zawartą we wniosku o powierzenie grantu głosowało **8**, przeciw **0**, od głosu wstrzymało się **0**.

Przewodniczący Rady ogłosił ustaloną kwotę wsparcia w wysokości **19 983,00 zł.**

4)

Indywidualne oznaczenie wniosku (znak sprawy): **1/2020/G/4**

Data wpływu wniosku: **24.02.2020**

Godzina wpływu wniosku: **14.30**

Nazwa/Imię i nazwisko Wnioskodawcy: **Stowarzyszenie „Zawisłocze Pilźnieńskie”**

Lokalizacja zadania: **Dobrków**

Tytuł zadania: **Festyn ekologiczny pt. „Życie na ziemi przedłużamy – ekologię wprowadzamy”**

Wnioskowana kwota dofinansowania: **20 131,- zł.**

Nikt nie wyłączył się z ustalenia kwoty wsparcia.

Oceniający zweryfikowali czy:

- prawidłowo zastosowano wskazaną w LSR lub §18 rozporządzenia LSR intensywność pomocy,
- prawidłowo zastosowano wskazaną w LSR lub w ogłoszeniu o naborze wniosków o powierzenie grantów maksymalną kwotę pomocy, w granicach określonych przepisami § 13 rozporządzenia LSR,
- koszty kwalifikowane określone we wniosku o powierzenie grantu są zgodne z zakresem kosztów kwalifikowanych określonych w rozporządzeniu LSR oraz czy są uzasadnione zakresem zadania.

Żaden z członków Rady nie zgłosił uwag w tym zakresie.

W wyniku głosowania jawnego poprzez podniesienie ręki Komisja Skrutacyjna stwierdziła, że w głosowaniu brało udział **8** członków Rady, za ustaleniem kwoty wsparcia zgodnej z zawartą we wniosku o powierzenie grantu głosowało **8**, przeciw **0**, od głosu wstrzymało się **0**.

Przewodniczący Rady ogłosił ustaloną kwotę wsparcia w wysokości **20 131,00 zł.**



5)

Indywidualne oznaczenie wniosku (znak sprawy): **1/2020/G/5**

Data wpływu wniosku: **24.02.2020**

Godzina wpływu wniosku: **14.35**

Nazwa/Imię i nazwisko Wnioskodawcy: **Stowarzyszenie na Rzecz Wszechstronnego Rozwoju Dzieci i Młodzieży „Wspólna Sprawa” w Jodłowej**

Lokalizacja zadania: **Jodłowa**

Tytuł zadania: **EKOLOGICZNIE ZNACZY LOGICZNIE**

Wnioskowana kwota dofinansowania: **18 735,- zł.**

Nikt nie wyłączył się z ustalenia kwoty wsparcia.

Oceniający zweryfikowali czy:

- prawidłowo zastosowano wskazaną w LSR lub §18 rozporządzenia LSR intensywność pomocy,
- prawidłowo zastosowano wskazaną w LSR lub w ogłoszeniu o naborze wniosków o powierzenie grantów maksymalną kwotę pomocy, w granicach określonych przepisami § 13 rozporządzenia LSR,
- koszty kwalifikowane określone we wniosku o powierzenie grantu są zgodne z zakresem kosztów kwalifikowanych określonych w rozporządzeniu LSR oraz czy są uzasadnione zakresem zadania.

Żaden z członków Rady nie zgłosił uwag w tym zakresie.

W wyniku głosowania jawnego poprzez podniesienie ręki Komisja Skrutacyjna stwierdziła, że w głosowaniu brało udział **8** członków Rady, za ustaleniem kwoty wsparcia zgodnej z zawartą we wniosku o powierzenie grantu głosowało **8**, przeciw **0**, od głosu wstrzymało się **0**.

Przewodniczący Rady ogłosił ustaloną kwotę wsparcia w wysokości **18 735,00 zł.**

Ad 16. – nie dotyczy

Ad 17.

Przystąpiono do podjęcia uchwał w sprawie dokonania wyboru wniosków do dofinansowania wraz z ustaloną kwotą wsparcia oraz ze wskazaniem czy wniosek mieści się w limicie dostępnych środków wskazanych w ogłoszeniu o naborze:

1)

Indywidualne oznaczenie wniosku (znak sprawy): **1/2020/G/1**

Data wpływu wniosku: **24.02.2020**

Godzina wpływu wniosku: **11.50**

Nazwa/Imię i nazwisko Wnioskodawcy: **LIWOCZANKA Stowarzyszenie Kobiet Gminy Brzyska**

Lokalizacja zadania: **Brzyska**

Tytuł zadania: **Piknik ekologiczny**

Wnioskowana kwota dofinansowania: **20 000,- zł.**

Nikt nie wyłączył się z głosowania w sprawie dokonania wyboru wniosku do dofinansowania.

W wyniku głosowania jawnego poprzez podniesienie ręki Komisja Skrutacyjna stwierdziła, że w głosowaniu brało udział **8** członków Rady, za przyjęciem **Uchwały nr XXIII/199/20** w sprawie dokonania wyboru wniosku do dofinansowania wraz z ustaloną kwotą wsparcia głosowało **8**, przeciw **0**, od głosu wstrzymało się **0**.

Wniosek *mieści się w limicie dostępnych środków* wskazanych w ogłoszeniu o naborze.

Uchwała nr XXIII/199/20 stanowi **załącznik nr 7** do niniejszego protokołu.

2)

Indywidualne oznaczenie wniosku (znak sprawy): **1/2020/G/2**

Data wpływu wniosku: **24.02.2020**

Godzina wpływu wniosku: **12.50**

Nazwa/Imię i nazwisko Wnioskodawcy: **Ochotnicza Straż Pożarna w Siedliskach-Bogusz**

Lokalizacja zadania: **Siedliska-Bogusz**

Tytuł zadania: **Rodzinny Piknik Ekologiczny z Ochotniczą Strażą Pożarną w Siedliskach-Bogusz**

Wnioskowana kwota dofinansowania: **20 000,- zł.**

Nikt nie wyłączył się z głosowania w sprawie dokonania wyboru wniosku do dofinansowania. W wyniku głosowania jawnego poprzez podniesienie ręki Komisja Skrutacyjna stwierdziła, że w głosowaniu brało udział **8** członków Rady, za przyjęciem **Uchwały nr XXIII/200/20** w sprawie dokonania wyboru operacji do dofinansowania wraz z ustaloną kwotą wsparcia głosowało **8**, przeciw **0**, od głosu wstrzymało się **0**.

Wniosek *mieści się w limicie dostępnych środków* wskazanych w ogłoszeniu o naborze.

Uchwała nr XXIII/200/20 stanowi **załącznik nr 8** do niniejszego protokołu.

3)

Indywidualne oznaczenie wniosku (znak sprawy): **1/2020/G/3**

Data wpływu wniosku: **24.02.2020**

Godzina wpływu wniosku: **13.00**

Nazwa/Imię i nazwisko Wnioskodawcy: **Ochotnicza Straż Pożarna w Bączalu Dolnym**

Lokalizacja zadania: **Bączal Dolny**

Tytuł zadania: **Rodzinny piknik ekologiczny**

Wnioskowana kwota dofinansowania: **19 983,- zł.**

Nikt nie wyłączył się z głosowania w sprawie dokonania wyboru wniosku do dofinansowania. W wyniku głosowania jawnego poprzez podniesienie ręki Komisja Skrutacyjna stwierdziła, że w głosowaniu brało udział **8** członków Rady, za przyjęciem **Uchwały nr XXIII/201/20** w sprawie dokonania wyboru operacji do dofinansowania wraz z ustaloną kwotą wsparcia głosowało **8**, przeciw **0**, od głosu wstrzymało się **0**.

Wniosek *mieści się w limicie dostępnych środków* wskazanych w ogłoszeniu o naborze.

Uchwała nr XXIII/201/20 stanowi **załącznik nr 9** do niniejszego protokołu.

4)

Indywidualne oznaczenie wniosku (znak sprawy): **1/2020/G/4**

Data wpływu wniosku: **24.02.2020**

Godzina wpływu wniosku: **14.30**

Nazwa/Imię i nazwisko Wnioskodawcy: **Stowarzyszenie „Zawisłocze Pilźnieńskie”**

Lokalizacja zadania: **Dobrków**

Tytuł zadania: **Festyn ekologiczny pt. „Życie na ziemi przedłużamy – ekologię wprowadzamy”**

Wnioskowana kwota dofinansowania: **20 131,- zł.**

Nikt nie wyłączył się z głosowania w sprawie dokonania wyboru wniosku do dofinansowania. W wyniku głosowania jawnego poprzez podniesienie ręki Komisja Skrutacyjna stwierdziła, że w głosowaniu brało udział **8** członków Rady, za przyjęciem **Uchwały nr XXIII/202/20** w sprawie dokonania wyboru operacji do dofinansowania wraz z ustaloną kwotą wsparcia głosowało **8**, przeciw **0**, od głosu wstrzymało się **0**.

Wniosek *mieści się* w *limicie dostępnych środków* wskazanych w ogłoszeniu o naborze. Uchwała nr XXIII/202/20 stanowi **załącznik nr 10** do niniejszego protokołu.

5)

Indywidualne oznaczenie wniosku (znak sprawy): **1/2020/G/5**

Data wpływu wniosku: **24.02.2020**

Godzina wpływu wniosku: **14.35**

Nazwa/Imię i nazwisko Wnioskodawcy: **Stowarzyszenie na Rzecz Wszechstronnego Rozwoju Dzieci i Młodzieży „Wspólna Sprawa” w Jodłowej**

Lokalizacja zadania: **Jodłowa**

Tytuł zadania: **EKOLOGICZNIE ZNACZY LOGICZNIE**

Wnioskowana kwota dofinansowania: **18 735,- zł.**

Nikt nie wyłączył się z głosowania w sprawie dokonania wyboru wniosku do dofinansowania. W wyniku głosowania jawnego poprzez podniesienie ręki Komisja Skrutacyjna stwierdziła, że w głosowaniu brało udział **8** członków Rady, za przyjęciem **Uchwały nr XXIII/203/20** w sprawie dokonania wyboru operacji do dofinansowania wraz z ustaloną kwotą wsparcia głosowało **8**, przeciw **0**, od głosu wstrzymało się **0**.

Wniosek *mieści się* w *limicie dostępnych środków* wskazanych w ogłoszeniu o naborze.

Uchwała nr XXIII/203/20 stanowi **załącznik nr 11** do niniejszego protokołu.

Ad 18.

Przystąpiono do podjęcia uchwały w sprawie przyjęcia listy wniosków wybranych do dofinansowania wg kolejności wynikającej z uzyskanej punktacji (malejąco) ze wskazaniem czy wniosek *mieści się* w *limicie dostępnych środków* wskazanych w ogłoszeniu o naborze.

W wyniku głosowania jawnego poprzez podniesienie ręki Komisja Skrutacyjna stwierdziła, że w głosowaniu brało udział **8** członków Rady, za przyjęciem **Uchwały nr XXIII/204/20** w sprawie przyjęcia listy wniosków wybranych do dofinansowania wg kolejności wynikającej z uzyskanej punktacji (malejąco) ze wskazaniem czy wniosek *mieści się* w *limicie dostępnych środków* wskazanych w ogłoszeniu o naborze głosowało **8**, przeciw **0**, od głosu wstrzymało się **0**. Uchwała nr XXIII/204/19 stanowi **załącznik nr 12** do niniejszego protokołu.

Ad 19. Wolnych wniosków i zapytań brak.

Ad 20. Na tym zakończono posiedzenie Rady.

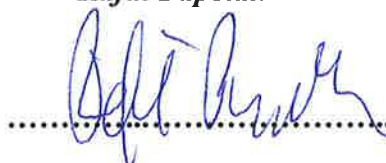
**Protokolant /Sekretarz Rady**

**Daniel Wójcik**



**Przewodniczący Rady**

**Rafał Papciak**



Załączniki:

1. Lista obecności
2. Deklaracje Poufności i Bezstronności – 8 szt.
3. Rejestr Interesów Członków Rady – 5 szt.
4. Rejestr Interesów Pracowników – 5 szt.
5. Uchwała nr XXIII/197/20 z dnia 28.04.2020 r. w sprawie przyjęcia listy wniosków spełniających warunki formalne naboru.
6. Uchwała nr XXIII/198/20 z dnia 28.04.2020 r. w sprawie przyjęcia listy wniosków zgodnych z LSR.
7. Uchwała nr XXIII/199/20 z dnia 28.04.2020 r. w sprawie dokonania wyboru wniosku do dofinansowania wraz z ustaloną kwotą wsparcia oraz ze wskazaniem czy wniosek mieści się w limicie dostępnych środków wskazanych w ogłoszeniu o naborze.
8. Uchwała nr XXIII/200/20 z dnia 28.04.2020 r. w sprawie dokonania wyboru wniosku do dofinansowania wraz z ustaloną kwotą wsparcia oraz ze wskazaniem czy wniosek mieści się w limicie dostępnych środków wskazanych w ogłoszeniu o naborze.
9. Uchwała nr XXIII/201/20 z dnia 28.04.2020 r. w sprawie dokonania wyboru wniosku do dofinansowania wraz z ustaloną kwotą wsparcia oraz ze wskazaniem czy wniosek mieści się w limicie dostępnych środków wskazanych w ogłoszeniu o naborze.
10. Uchwała nr XXIII/202/20 z dnia 28.04.2020 r. w sprawie dokonania wyboru wniosku do dofinansowania wraz z ustaloną kwotą wsparcia oraz ze wskazaniem czy wniosek mieści się w limicie dostępnych środków wskazanych w ogłoszeniu o naborze.
11. Uchwała nr XXIII/203/20 z dnia 28.04.2020 r. w sprawie dokonania wyboru wniosku do dofinansowania wraz z ustaloną kwotą wsparcia oraz ze wskazaniem czy wniosek mieści się w limicie dostępnych środków wskazanych w ogłoszeniu o naborze.
12. Uchwała nr XXIII/204/20 z dnia 28.04.2020 r. w sprawie przyjęcia listy wniosków wybranych do dofinansowania wg kolejności wynikającej z uzyskanej punktacji (malejąco) ze wskazaniem czy wniosek mieści się w limicie dostępnych środków wskazanych w ogłoszeniu o naborze.